

COMMUNICATION DANS LES SITUATIONS PROFESSIONNELLES COURANTES

PRE-REQUIS

Chaque formation est accessible après un audit préparatoire de positionnement linguistique qui comprend :

- Un test en ligne sur le site d'OpenLang
- Une évaluation de la production écrite
- Une évaluation orale dans la langue cible
- Un formulaire d'expression des besoins
- Un entretien psychopédagogique en français
- Une auto-évaluation

➡ Un rapport de compétences dans la langue cible est remis au candidat à une formation.

Pour les formations à distance et toutes les formations dans le cadre du CPF :

- Le stagiaire doit avoir accès à un ordinateur avec webcam.
- La connexion Internet est primordiale.
- L'ordinateur devra être équipé d'un système d'exploitation récent.
- L'utilisation de la caméra est indispensable.
- Prévoir si possible un casque ou des écouteurs avec un micro.

OBJECTIFS GLOBAUX

Les objectifs à atteindre sont définis en amont de la formation en fonction du niveau et de la nature des compétences visées dans la langue cible.

A l'issue de cette formation, les stagiaires seront en mesure de :

- Mieux communiquer à l'oral, à l'écrit, par téléphone, visioconférence
- Détailler leurs explications
- Faire une présentation en portant l'attention sur la clarté et la structuration de leurs propos
- Développer leur réactivité à l'oral
- Renforcer leur compréhension orale et écrite
- Consolider leurs connaissances grammaticales

CONTENU

Parcours axé autour de 7 modules thématiques.

Les modules sont adaptables et modifiables en fonction du niveau initial et des objectifs de chaque stagiaire.

Le parcours est complété par une approche grammaticale et syntaxique pratique et fonctionnelle.

Module 1 :

- Décrire son environnement de travail
- Présenter à l'oral son entreprise et le rôle que l'on y joue
- Parler de son environnement et de ses conditions de travail
- La réputation de l'entreprise, ses avantages compétitifs

Module 2 :

- Parler de sa carrière
- Expliquer son parcours d'études et professionnel
- Décrire son profil et ses compétences
- Parler de sa motivation, des enjeux de sa profession

Module 3 :

- Participer à des réunions
- Prendre la parole, exprimer l'accord, le désaccord
- Suivre les débats, s'adapter à des accents et débits différents
- Faire un compte rendu oral ou écrit

Module 4 :

- Participer à des conférences téléphoniques / visioconférences
- Compréhension orale et stratégies de communication
- Gérer et signaler les problèmes techniques, assurer la prise de parole
- Se concentrer sur la clarté du message et des explications données

Module 5 :

- Communiquer à l'oral
- Accueillir, informer, donner des explications
- Tenir une conversation, donner son opinion, développer un argument
- Faire une présentation structurée d'un produit / service à un client

Module 6 :

- Communiquer à l'écrit
- Passer commande et accuser réception
- Signaler une erreur ou un changement
- Rédiger des explications dans des termes simples et précis
- Exprimer sa satisfaction ou son insatisfaction, s'excuser

Module 7 :

- Résoudre des problèmes, proposer des solutions
- Expliquer un problème ou une difficulté technique
- Suggérer une solution et en détailler les étapes
- Vocabulaire de l'informatique et des nouvelles technologies
- Guider un utilisateur sur son ordinateur

MODALITES DE SUIVI D'EXECUTION DU PROGRAMME

- Des émargements attestent de l'assiduité du stagiaire. Elles font la somme du temps de contact avec la langue pendant la formation (temps de séance + travail personnel + environnement socio-professionnel).
- Un suivi pédagogique dans l'espace personnel du stagiaire sur le site d'Openlang recense après chaque séance les objectifs, les contenus, les durées et les supports.
- Une veille individuelle est assurée par le responsable pédagogique d'OpenLang afin que la formation soit continûment en adéquation avec les besoins et attentes du stagiaire.
- Le stagiaire est accompagné par le biais d'une messagerie (ou d'un appel téléphonique) qui lui permet de prendre contact avec OpenLang afin de poser tout type de questions, tant logistiques que pédagogiques.
- Des évaluations ponctuelles et sommatives sont aménagées en fonction des compétences à acquérir.
- Un bilan pédagogique accessible dans l'espace personnel du stagiaire sur le site d'OpenLang analyse sa progression par compétences et le niveau de communication atteint.
- Une attestation de réalisation de la formation est transmise en ligne dans l'espace personnel du stagiaire.